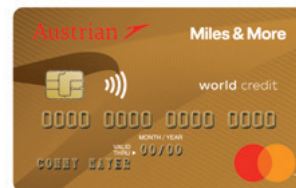


KARTENAUFTRAG

Austrian Miles & More World Mastercard® Gold

Ich beauftrage die Ausstellung einer

- Austrian Miles & More Mastercard Gold Hauptkarte**
Ich bezahle für die Hauptkarte EUR 7,50 /Monat* (nur EUR 6,50/Monat* für SEN¹, gratis für HON²)
- Austrian Miles & More Mastercard Gold Zusatzkarte**
Ich bezahle für die Zusatzkarte EUR 4,50/Monat!*



*Die jeweilige Kartengebühr wird mir jährlich für 12 Monate im Voraus verrechnet.

¹) SEN steht für Vielfliegerstatus „SENATOR“ i.s.d. Miles & More Programms.

²) HON steht für „HON Circle Member“ i.s.d. Miles & More Programms.

Miles & More Kartennummer:

Der Geschäftsbeziehung zwischen der card complete Service Bank AG (kurz „card complete“) und dem Karteninhaber werden die „Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Kreditkarten der card complete Service Bank AG“ (kurz „AGB“) zu Grunde gelegt. Diese AGB sind diesem Kartenauftrag ab Seite 4 zu entnehmen und können auch über www.cardcomplete.com/agb bezogen werden.

Für den Versicherungsschutz werden die für das Kartenprodukt anwendbaren Versicherungsbedingungen für Kreditkarten der card complete Service Bank AG, abrufbar unter www.cardcomplete.com, zu Grunde gelegt. 19A

NICHT VERGESSEN: Kopie eines gültigen, gut leserlichen amtlichen Lichtbildausweises sowie eines Gehaltsnachweises beilegen!

Persönliche Angaben zum Hauptkarteninhaber:

<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr (bitte ankreuzen)	Titel, Vorname		Familiename	
Geburtsdatum	Geburtsort	Geburtsland	Staatsbürgerschaft	Anzahl unterhaltsberechtigter Kinder, Familienstand

Mobiltelefonnummer (WICHTIG für Online-Zahlungen, Empfang der mobileTAN sowie Teilnahme an complete Control)

E-Mail (WICHTIG für die Übermittlung Ihrer Umsatznachricht sowie die Teilnahme an complete Control) Ich beauftrage die kostenpflichtige Zusendung der Umsatznachricht per Post.

- Ja Ich bin damit einverstanden, dass Sie mich regelmäßig auf elektronischem Weg (z.B. via E-Mail, Messengerdienste, Social Media, SMS) kontaktieren und mir Informationen über Produkte, attraktive Angebote für Karteninhaber und Gutscheine zukommen lassen, sowie mich im Rahmen von Kundenzufriedenheitsumfragen zu befragen. Ich kann diese Einwilligung jederzeit ganz oder teilweise und beim Empfang jeder Nachricht für das jeweilige Kommunikationsmittel widerrufen.
- Nein

Hauptwohnsitz:

Land	Postleitzahl	Ort	Straße/Hausnummer
------	--------------	-----	-------------------

Gewünschte Korrespondenzadresse für Zusendungen per Post (wenn nicht ident mit oben angeführter Adresse):

Land	Postleitzahl	Ort	Straße/Hausnummer
------	--------------	-----	-------------------

Bankverbindung (unabhängig von der Erteilung eines SEPA-Lastschrift-Mandats zur Zuordnung zu Ihrer Bank erforderlich)

IBAN (International Bank Account Number, Internationale Bankkontonummer)	BIC (Business Identifier Code, SWIFT-Code) bei IBAN beginnend mit AT nicht erforderlich
--	---

Berufliche Angaben Hauptkarteninhaber:

Name der Firma/Dienstgeber			
Land	Postleitzahl	Ort	Straße/Hausnummer
beschäftigt seit		Monatsnettoeinkommen	
Derzeitiger Berufsstand: <input type="checkbox"/> Selbständige/r <input type="checkbox"/> Arbeiter/in <input type="checkbox"/> Beamter/in <input type="checkbox"/> in Pension <input type="checkbox"/> Angestellte/r <input type="checkbox"/> in Ausbildung <input type="checkbox"/> Vertragsbedienstete/r <input type="checkbox"/> ohne Beschäftigung			
Position: <input type="checkbox"/> Geschäftsleitung <input type="checkbox"/> Gesellschafter/in <input type="checkbox"/> Sachbearbeiter/in <input type="checkbox"/> Sonstige _____ <input type="checkbox"/> Abteilungsleiter/in			
In folgender Branche: <input type="checkbox"/> Produktion/Industrie <input type="checkbox"/> Öffentlicher Dienst <input type="checkbox"/> IT/Telekommunikation <input type="checkbox"/> Handel <input type="checkbox"/> Tourismus <input type="checkbox"/> Baugewerbe/Transport <input type="checkbox"/> Medien <input type="checkbox"/> Finanzdienstleistung/Versicherung <input type="checkbox"/> Sonstige _____			

Frau Herr
(bitte ankreuzen)

BITTE UNBEDINGT DEN NAMEN DES HAUPTKARTENINHABERS (VOR- UND FAMILIENNAME) EINTRAGEN

Angaben zum Hauptkarteninhaber nach FM-GwG

Zu welchem Zweck wird die Kreditkarte bei card complete überwiegend benötigt?	
<input type="checkbox"/> Bargeldloses Bezahlen von Waren/Dienstleistungen	<input type="checkbox"/> Bargeldbehebung <input type="checkbox"/> Internetkäufe
Ich erkläre ausdrücklich, dass ich im eigenen Namen und auf eigene Rechnung handle und verpflichte mich diesbezügliche Änderungen während aufrechter Geschäftsbeziehung von mir aus unverzüglich bekannt zu geben.	
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Sind Sie eine Politisch Exponierte Person ³⁾ und/oder ein unmittelbarer Familienangehöriger einer Politisch Exponierten Person und/oder eine dieser Person bekanntermaßen nahe stehende Person?	
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Wenn Ja:

Vor- und Familienname, Geburtsdatum, Anschrift und Staatsbürgerschaft	Funktion als Politisch Exponierte Person ³⁾
---	--

Ursprung und Herkunft des Geldes (Mehrfachnennungen möglich) zur Begleichung der Umsatznachricht bzw. Dotierung:

<input type="checkbox"/> Einkommen (selbständig/unselbständig)	<input type="checkbox"/> Dividenden aus Unternehmensbeteiligungen	<input type="checkbox"/> Vermietung und Verpachtung von Liegenschaften
<input type="checkbox"/> Erbschaft/Schenkung	<input type="checkbox"/> Börsengeschäfte (Aktien, Wertpapiere, Derivate udgl.)	
<input type="checkbox"/> Desinvestitionen (z.B. Verkauf von Liegenschaften, Beteiligungen, Firmenkäufe etc.)	<input type="checkbox"/> Sonstiges _____	

Wege des Geldes zur Begleichung der Umsatznachricht bzw. Dotierung:

<input type="checkbox"/> Bankeinzug über identifiziertes Konto des Karteninhabers	<input type="checkbox"/> Einzahlungen durch Karteninhaber	<input type="checkbox"/> Einzahlungen durch Dritte
---	---	--

Persönliche Angaben zum Zusatzkarteninhaber:

<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr (bitte ankreuzen)	Titel, Vorname		Familienname	
Geburtsdatum	Geburtsort	Geburtsland	Staatsbürgerschaft	Anzahl unterhaltsberechtigter Kinder, Familienstand
Mobiltelefonnummer (WICHTIG für Online-Zahlungen, Empfang der mobileTAN sowie Teilnahme an complete Control)				
E-Mail (bitte unbedingt für die Teilnahme an complete Control angeben – unterschiedliche E-Mailadresse zum Hauptkarteninhaber erforderlich!)				

Hauptwohnsitz:

Land	Postleitzahl	Ort	Straße/Hausnummer
------	--------------	-----	-------------------

Berufliche Angaben Zusatzkarteninhaber:

Name der Firma/Dienstgeber			
Land	Postleitzahl	Ort	Straße/Hausnummer
beschäftigt seit		Monatsnettoeinkommen	
Derzeitiger Berufsstand:	<input type="checkbox"/> Selbständige/r <input type="checkbox"/> Angestellte/r	<input type="checkbox"/> Arbeiter/in <input type="checkbox"/> in Ausbildung	<input type="checkbox"/> Beamter/in <input type="checkbox"/> Vertragsbedienstete/r <input type="checkbox"/> in Pension <input type="checkbox"/> ohne Beschäftigung
Position:	<input type="checkbox"/> Geschäftsleitung <input type="checkbox"/> Abteilungsleiter/in	<input type="checkbox"/> Gesellschafter/in <input type="checkbox"/> Sachbearbeiter/in	<input type="checkbox"/> Sonstige _____
In folgender Branche:	<input type="checkbox"/> Produktion/Industrie <input type="checkbox"/> Baugewerbe/Transport	<input type="checkbox"/> Öffentlicher Dienst <input type="checkbox"/> Medien	<input type="checkbox"/> IT/Telekommunikation <input type="checkbox"/> Finanzdienstleistung/Versicherung <input type="checkbox"/> Handel <input type="checkbox"/> Tourismus <input type="checkbox"/> Sonstige _____

Angaben zum Zusatzkarteninhaber nach FM-GwG

Zu welchem Zweck wird die Kreditkarte bei card complete überwiegend benötigt?	
<input type="checkbox"/> Bargeldloses Bezahlen von Waren/Dienstleistungen	<input type="checkbox"/> Bargeldbehebung <input type="checkbox"/> Internetkäufe
Ich erkläre ausdrücklich, dass ich im eigenen Namen und auf eigene Rechnung handle und verpflichte mich diesbezügliche Änderungen während aufrechter Geschäftsbeziehung von mir aus unverzüglich bekannt zu geben.	
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Sind Sie eine Politisch Exponierte Person ³⁾ und/oder ein unmittelbarer Familienangehöriger einer Politisch Exponierten Person und/oder eine dieser Person bekanntermaßen nahe stehende Person?	
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Wenn Ja:

Vor- und Familienname, Geburtsdatum, Anschrift und Staatsbürgerschaft	Funktion als Politisch Exponierte Person ³⁾
---	--

Ursprung und Herkunft des Geldes (Mehrfachnennungen möglich):

<input type="checkbox"/> Einkommen (selbständig/unselbständig)	<input type="checkbox"/> Dividenden aus Unternehmensbeteiligungen	<input type="checkbox"/> Vermietung und Verpachtung von Liegenschaften
<input type="checkbox"/> Erbschaft/Schenkung	<input type="checkbox"/> Börsengeschäfte (Aktien, Wertpapiere, Derivate udgl.)	
<input type="checkbox"/> Desinvestitionen (z.B. Verkauf von Liegenschaften, Beteiligungen, Firmenkäufe etc.)	<input type="checkbox"/> Sonstiges _____	

³⁾ Als Politisch Exponierte Person (PEP) wird gemäß § 2 Z 6, 7 und 8 FM-GwG eine natürliche Person bezeichnet, die ein wichtiges öffentliches Amt (z.B. Staats- und Regierungschef, Minister, Parlamentsmitglieder, Botschafter, Höchstrichter udgl.) ausübt oder unmittelbare Familienmitglieder solch einer Person oder eine ihr bekanntermaßen nahestehende Person.

Erteilung eines SEPA-Lastschrift-Mandats* und Erklärungen durch den (die) Karteninhaber:

A. Erteilung eines SEPA-Lastschrift-Mandats durch den Hauptkarteninhaber

SEPA-Lastschrift-Mandat: Mandatsreferenz: **wird separat mitgeteilt** Wird von card complete ausgefüllt: _____
Zahlungsempfänger: card complete Service Bank AG, Lassallestraße 3, 1020 Wien, Österreich Creditor-ID: **AT12ISS0000008159**

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) die card complete Service Bank AG, Zahlungen von meinem (unserem) Konto mittels SEPA-Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von der card complete Service Bank AG auf mein (unser) Konto gezogenen SEPA-Lastschriften einzulösen. **Hinweis:** Ich kann (Wir können) innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Name des Kontoinhabers	IBAN (International Bank Account Number, Internationale Bankkontonummer)	BIC (Business Identifier Code, SWIFT-Code) bei IBAN beginnend mit AT nicht erforderlich
------------------------	--	---

* Die jeweilige Vorabankündigung (Pre-Notification) über den Einzug erfolgt über die Umsatznachricht, die der Hauptkarteninhaber erhält. Der Einzug erfolgt zum darin angegebenen Zeitpunkt. Der Girokontoinhaber erteilt seiner kontoführenden Stelle die Zustimmung, dass das Mandat zusammen mit nachfolgenden Änderungen oder Löschungen durch die card complete Service Bank AG im Auftrag des Kartenkunden aufbewahrt wird. Eine gesonderte Erteilung eines SEPA-Lastschrift-Mandats ist erforderlich, wenn der Hauptkarteninhaber nicht der verfügungsberechtigte Girokontoinhaber bei seiner kontoführenden Stelle ist.

B. Erklärungen durch den (die) Karteninhaber

- Ich (Wir) ermächtige(n) mein (unser) kontoführendes Kreditinstitut (das ist das Kreditinstitut zu meiner (unserer) im Kartenauftrag angeführten Bankverbindung) im Sinne des § 38 Abs. 2 Z 5 Bankwesengesetz (BWG) ausdrücklich, der card complete Service Bank AG Bankauskünfte über meine (unsere) Bonität zu erteilen und Dokumente (z.B.: Lohnzettel, Gehaltsnachweis, Einkommensteuerbescheide, u. dgl.), welche die Bonität belegen, zu übermitteln.
- Ich bin (Wir sind) gemäß § 38 Abs. 2 Z 5 BWG damit einverstanden, dass die card complete Service Bank AG, das kontoführende Kreditinstitut und die Mitauftraggeber alle im Zusammenhang mit der Benützung und Ausstellung der jeweiligen Karte erforderlichen Auskünfte an alle Kreditinstitute, die internationale Kreditkartenorganisation (Mastercard) und alle Akzeptanzstellen, die an die internationale Kreditkartenorganisation angeschlossen sind, erteilen. Ich bin (Wir sind) damit einverstanden, dass automationsunterstützt verarbeitete Daten, die mich (uns) betreffen, soweit dies für die Abwicklung der Geschäftsverbindung, insbesondere für den Geld- und Zahlungsverkehr notwendig ist, dem im Auftrag genannten Kreditinstitut sowie der angeschlossenen Kreditkartenorganisation und den Akzeptanzstellen übermittelt werden.
- Ich (Wir) ermächtige(n) mein (unser) kontoführendes Kreditinstitut ausdrücklich, gem. § 38 Abs. 2 Z 5 BWG, der card complete Service Bank AG sämtliche personenbezogenen Daten und Informationen, welche von mir (uns) meinem kontoführenden Kreditinstitut im Rahmen der Geschäftsverbindung zur Erfüllung deren Pflichten nach den gemäß FM-GwG anwendbaren Bestimmungen zur Verhinderung von Geldwäscherei und Terrorismusfinanzierung bekannt gegeben wurden, und die zugehörigen Dokumente (insbesondere Kopien von Lichtbildausweisen und von zu diesem Zwecke befüllten Fragebögen) zu übermitteln, soweit diese für die card complete Service Bank AG zur Erfüllung deren Pflichten nach den gemäß FM-GwG anwendbaren Bestimmungen zur Verhinderung von Geldwäscherei und Terrorismusfinanzierung erforderlich sind. Ich bin (Wir sind) ebenso damit einverstanden, dass mein kontoführendes Kreditinstitut, der card complete Service Bank AG jede Änderung der oben angeführten Daten und Informationen zur Kenntnis bringt.
- Ich (Wir) ermächtige(n) die card complete Service Bank AG gem. § 38 Abs. 2 Z 5 BWG ausdrücklich zur Weitergabe meiner (unserer) Daten an Unternehmen, die Versicherungsleistungen im Zusammenhang mit meiner (unserer) Karte vermitteln oder die anderweitig Versicherungsschutz verschaffen, insbesondere durch Einbeziehen in eine Gruppenversicherung, („Kartenschutz“), sowie Versicherungsunternehmen die erforderlichen Informationen zur Verfügung zu stellen, damit diese mir (uns) Auskünfte zu den mit der Karte zusammenhängenden Versicherungsleistungen geben und dadurch Versicherungsunternehmen Versicherungsfälle abwickeln können.
- Ich (Wir) ermächtige(n) die card complete Service Bank AG gem. § 38 Abs. 2 Z 5 BWG ausdrücklich, der Austrian Airlines AG alle mit der Gutschrift der Meilen notwendigen personenbezogenen Daten zu übermitteln. Dies umfasst auch allfällige Daten zur Korrektur des Meilenstandes bei Rückbuchungen.
- Ich (Wir) bestätige(n) den Empfang des Informationsbogen für den Einleger gem. § 37a BWG. Ich (Wir) nehme(n) überdies zur Kenntnis, dass die mir von der card complete Service Bank AG gem. § 21 Abs. 5 FM-GwG zur Verfügung zu stellenden Informationen auf der Website www.cardcomplete.com oder auf Abruf bezogen werden können.
- Ich (Wir) nehme(n) zur Kenntnis, dass die Höchstgrenze seitens der card complete Service Bank AG für Bargeldbehebungen an Bargeldautomaten gemäß Punkt 2.1.3. der AGB, sofern nichts Gegenteiliges vereinbart ist, EUR 400,-/Tag beträgt.
- Ich (Wir) erteile(n) die Zustimmung, dass gemäß § 8 Abs. 5 FernFinG mit der Erfüllung des Vertrages bereits innerhalb der Rücktrittsfrist begonnen wird, sofern ich (wir) Leistungen vor Ablauf der Rücktrittsfrist mit der Karte in Anspruch nehme(n). Für Leistungen, die vor Ablauf der Rücktrittsfrist bereits erbracht wurden, ist die card complete Service Bank AG berechtigt, die vereinbarten Entgelte und Aufwandsersätze zu verrechnen.
- Mit Einsatz der Karte bzw. Erteilung einer Zahlungsanweisung erteile(n) ich (wir) gem. § 90 Abs. 4 ZaDiG 2018 auch meine (unsere) ausdrückliche, jederzeit widerrufbare Zustimmung, dass die card complete Service Bank AG meine (unsere) personenbezogenen Daten, die für die Erbringung einer solchen Zahlungsdienstleistung notwendig sind verarbeitet, übermittelt und speichert.
- Ich (Wir) bestätige(n) den Empfang der Datenschutzinformation gem. Art 13 und Art 14 DSGVO. Ich (Wir) nehme(n) darüber hinaus zur Kenntnis, dass auf der Website www.cardcomplete.com/datenschutz jederzeit aktuelle und ausführliche Informationen der card complete Service Bank AG zum Thema Datenschutz für mich (uns) abrufbar sind.

Informationen für die Berechnung von Meilen aus dem Miles & More Programm für Umsätze über die Austrian Miles & More Mastercard:

- Beim Einsatz der Austrian Miles & More Mastercard der card complete Service Bank AG sammelt der Karteninhaber Meilen, die ihm auf ein Miles & More Meilenkonto gutgeschrieben werden. Voraussetzung ist die Teilnahme am Miles & More Programm, wofür ein separater Auftrag zu stellen ist.
- Der Karteninhaber erhält eine Meile für jeweils zwei volle Euro Umsatz mit seiner Austrian Miles & More Mastercard. Basis für die Meilenberechnung ist die Einzeltransaktion. Umsätze der Zusatzkarteninhaber werden dem jeweiligen Hauptkarteninhaber zugerechnet. Die gesammelten Meilen werden auf der Mastercard Umsatznachricht ausgewiesen und unmittelbar nach Erstellung der Umsatznachricht auf das vom Karteninhaber benannte Miles & More Konto übertragen. Der Karteninhaber stimmt der dazu notwendigen Datenübermittlung zwischen der card complete Service Bank AG und Austrian Airlines AG zu. Die übertragenen Meilen sind nach rund vier Wochen auf dem Miles & More Konto verfügbar.
- Folgende auf der Mastercard Umsatznachricht ausgewiesenen Transaktionen beinhalten keine Meilensammlung:
 - sämtliche Bargeldabhebungen und Transaktionen in der Casino- und Wettbranche
 - Jahresgebühr und sonstige Gebühren/Spesen
 - Zinsen
- Der Karteninhaber erhält keine Meilen für Transaktionen ab dem Zeitpunkt einer Sperre (z. B. Verlust, Diebstahl, Missbrauch, Stornierung).
- Gutschriften jeglicher Art führen nicht zum Erwerb von Meilen, jedoch zu einem Abzug, wenn für die ursprüngliche Transaktion Meilen erworben wurden (z. B. Rückbuchung von stornierten oder irrigen Umsatzbuchungen).
- Der Nutzung der übertragenen Meilen werden die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Miles & More Vielfliegerprogramms zu Grunde gelegt. Diese finden Sie unter www.miles-and-more.at.

Ort, Datum, Unterschrift des Auftraggebers
(Hauptkarteninhaber/Mandatserteiler)

Ort, Datum, Unterschrift des Auftraggebers
(Zusatzkarteninhaber)

Bitte die Unterlagen sowie die drei Auftragsblätter in einem verschlossenen Kuvert
an die card complete Service Bank AG, Postfach 147, 1011 Wien, senden!

I. Informationspflichten und Vertragsbedingungen gem. § 48 Zahlungsdienstegesetz (ZaDiG)

Der Geschäftsbeziehung zwischen der card complete Service Bank AG (kurz „card complete“) und dem Karteninhaber werden die „Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Kreditkarten der card complete Service Bank AG“ (Fassung Juli 2019) (kurz „AGB“) zu Grunde gelegt.

Informationen und Vertragsbedingungen:

1. über den Zahlungsdienstleister

- 1.1. Name und Anschrift:
card complete Service Bank AG; Lassallestraße 3, 1020 Wien;
Postanschrift: Postfach 147; 1011 Wien
Tel: +43(0)1/711 11-380 / Fax: +43(0)1/711 11-399; E-Mail: office@cardcomplete.com
- 1.2. Registrierungen:
Firmenbuchnummer: 84.409g; Registergericht: Handelsgericht Wien
UID: ATU 36787802 / DVR: 0462501
- 1.3. Zuständige Aufsichtsbehörde:
Finanzmarktaufsicht (Bereich Bankenaufsicht), Otto-Wagner-Platz 5, 1090 Wien

2. über die Nutzung des Zahlungsdienstes

- 2.1. Die Vertragsbedingungen sind den AGB zu entnehmen.
- 2.2. Der für die Ausführung von Zahlungsaufträgen erforderliche Geschäftsbetrieb (Geschäftstage) wird an allen Tagen des Jahres, ausgenommen gesetzliche Feiertage, Samstage, Sonntage und 24.12., unterhalten.
- 2.3. Ein Zahlungsauftrag gilt an dem Geschäftstag als eingegangen, an welchem card complete von der jeweiligen Akzeptanzstelle belastet wird (Buchungsdatum). Fällt der Eingangszeitpunkt eines Zahlungsauftrages auf keinen Geschäftstag oder an einen Geschäftstag nach 22.30 Uhr (MEZ), dann wird dieser so behandelt, als wäre er am darauf folgenden Geschäftstag eingegangen.
- 2.4. Für die maximale Ausführungsfrist eines Zahlungsauftrages in Euro oder einer anderen Währung eines Staates innerhalb des Europäischen Wirtschaftsraumes (EWR) stellt card complete sicher, dass nach dem Eingangszeitpunkt der Betrag, der Gegenstand des Zahlungsvorganges ist, spätestens am Ende des folgenden Geschäftstages dem Konto des Zahlungsdienstleisters des Zahlungsempfängers gutgeschrieben wird.
- 2.5. Für die ordnungsgemäße Ausführung einer Einzahlung auf das dem Kartenvertrag zugrunde liegende Kartenkonto wird ein Kundenidentifikator nach Maßgabe von Punkt 7.8. der AGB vereinbart.

3. über Entgelte, Zinsen und Wechselkurse

- 3.1. Die Vertragsbedingungen sind den AGB zu entnehmen.

4. über die Kommunikation

- 4.1. Die Vertragsbedingungen sind den AGB zu entnehmen.
- 4.2. Der Kartenvertrag wird in deutscher Sprache geschlossen. Während der Dauer des Vertragsverhältnisses erfolgt die Kommunikation grundsätzlich in deutscher Sprache.
- 4.3. Der Karteninhaber kann jederzeit während der Vertragslaufzeit des Kartenvertrages die Vorlage dieser Informationen und Vertragsbedingungen in Papierform oder elektronischer Form verlangen. Bei häufigerer Anforderung und Bereitstellung der Informationen und Vertragsbedingungen können die dafür tatsächlich anfallenden Kosten (z.B. Portospesen) weiterverrechnet werden.

5. über Schutz- und Abhilfemaßnahmen

- 5.1. Die Vertragsbedingungen sind den AGB zu entnehmen.
- 5.2. Verlust, Diebstahl, missbräuchliche Verwendungen oder die sonstige nicht autorisierte Nutzung der Karte hat der Karteninhaber unverzüglich, sobald er davon Kenntnis hat, card complete anzuzeigen. Dies hat telefonisch unter +43(0)1/711 11-770 oder mittels Fax unter +43(0)1/711 11-559 zu erfolgen.

6. über Änderungen und Kündigung des Kartenvertrages

- 6.1. Die Vertragsbedingungen sind den AGB zu entnehmen.

7. über den Rechtsbehelf

- 7.1. Die Vertragsbedingungen sind den AGB zu entnehmen.
- 7.2. Der Karteninhaber hat das Recht, gem. § 13 AVG bei der Finanzmarktaufsicht (FMA) eine Anzeige einzubringen und die Möglichkeit, seine Rechte vor den ordentlichen Gerichten geltend zu machen. Die österreichische Kreditwirtschaft hat zur Beilegung von bestimmten Beschwerdefällen eine „Gemeinsame Schlichtungsstelle der Österreichischen Kreditwirtschaft“, Wiedner Hauptstrasse 63, 1045 Wien (www.bankenschlichtung.at) eingerichtet. An diese außergerichtliche FIN-NET Schlichtungsstelle können sich auch Kunden der card complete schriftlich oder elektronisch (office@bankenschlichtung.at) wenden.

II. Informationen gem. §§ 5, 7 und 8 Fern-Finanzdienstleistungsgesetz (FernFinG)

Information über die Finanzdienstleistung:

Alle Entgelte und Beträge, die card complete für den Karteninhaber in Erfüllung des Kartenvertrages aufzuwenden hatte, sind durch den Karteninhaber gemäß Punkt 7. der AGB zu begleichen, wobei die Abrechnung in der Regel monatlich erfolgt.

Der Karteninhaber hat die Kosten für die Benutzung von Fernkommunikationsmitteln selber zu tragen.

Information über den Fernabsatzvertrag:

Sie haben gemäß § 8 FernFinG das Recht, vom abgeschlossenen Kartenvertrag binnen 14 Tagen zurückzutreten. Die Rücktrittsfrist beginnt mit dem Tag des Vertragsabschlusses, wobei als Tag des Vertragsabschlusses der Tag der Zustellung der Karte an den Karteninhaber gilt. Der Vertragsrücktritt ist gegenüber card complete Service Bank AG, Postfach 147, 1011 Wien ausdrücklich zu erklären.

Wenn bereits innerhalb der Rücktrittsfrist mit der Erfüllung des Vertrages gem. § 8 Abs. 5 FernFinG begonnen wird, ist card complete Service Bank AG berechtigt, für Leistungen, die vor Ablauf der Ihnen zustehenden Rücktrittsfrist bereits erbracht wurden, die Aufwandsätze und die vereinbarten Entgelte zu verrechnen.

Es gilt österreichisches Recht.

III. Allgemeine Geschäftsbedingungen für Kreditkarten der card complete Service Bank AG

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln die Rechtsbeziehung zwischen der card complete Service Bank AG (card complete) und dem Inhaber einer von card complete ausgegebenen Visa oder Mastercard Kreditkarte (Karte).

1. Vertragsabschluss

card complete ist berechtigt, den Kartenauftrag des Kartenauftraggebers anzunehmen oder abzulehnen. Der Kartenvertrag kommt mit Zustellung der Karte an den Kartenauftraggeber zustande. Die Karte verbleibt im Eigentum der card complete. Getrennt von der Karte erhält der Karteninhaber (KI), jeweils nur ihm bekannt gegeben, eine Persönliche Identifikationsnummer (PIN), die gemäß Punkt 17.8. änderbar ist. Der KI erhält auch ein Visa Secure (VIS)/Mastercard ID Check (MCID) Passwort (Secure Code), welches gem. Punkt 17.3. ebenfalls änderbar ist. Der Secure Code ermöglicht dem KI die Teilnahme an den speziellen Sicherheitssystemen VIS/MCID (Punkt 17.2.), die dem KI Zahlungen (VIS/MCID-Transaktionen) in den entsprechenden verschlüsselten elektronischen Daten-netzen von Visa und Mastercard ermöglichen.

2. Verwendung der Karte

- 2.1. Der KI ist berechtigt, innerhalb des eingeräumten Kartenlimits und Verwendungsmöglichkeit der Karte bei Akzeptanzstellen:
 - 2.1.1. branchenübliche Leistungen (z.B. Waren, Dienstleistungen) unter physischer Vorlage der Karte (das ist die unmittelbare technische Übertragung von Kartendaten) je nach technischer Einrichtung und Ausstattung der Karte (z.B. Einstecken in ein Lesegerät) in Anspruch zu nehmen;
 - 2.1.2. branchenübliche Leistungen ohne physische Vorlage der Karte durch Bekanntgabe der Kartendaten in Anspruch zu nehmen, wenn das Rechtsgeschäft unter Verwendung von Fernkommunikationsmitteln wie z.B. Telefon, Telefax, e-commerce geschlossen wird (Fernabsatz);
 - 2.1.3. Bargeld unter physischer Vorlage der Karte (das ist die unmittelbare technische Übertragung von Kartendaten) je nach technischer Einrichtung und Ausstattung der Karte (z.B. Einstecken in ein Lesegerät) zu beheben, wobei sich die tägliche und/oder wöchentliche Höchstgrenze der Behebung am Bargeld-Automaten nach den technischen Gegebenheiten des jeweiligen Bargeld-Automaten und/oder den mit card complete vereinbarten Limits richtet. Bargeldbehebungen sind bei Bargeld-Automaten durch Eingabe der PIN oder bei speziell gekennzeichneten Akzeptanzstellen durch Unterzeichnung eines Beleges möglich. Das Kartenlimit ist der Betrag bis zu dessen Höhe card complete der Verwendung der Karte zu einem Kartenkonto ausgegebenen Karte/n im Sinne des Punkt 2.1. zustimmt. Soweit keine abweichende Vereinbarung getroffen wurde, bestimmt sich die Höhe des Kartenlimits nach dem vom KI gewählten Kartenprodukt.
 - 2.3. Zur Überprüfung der Identität des KI sind Akzeptanzstellen berechtigt, die Vorlage eines amtlichen Lichtbildausweises zu verlangen.
 - 2.4. Leistungen aus Rechtsgeschäften, die gegen ein gesetzliches Verbot verstoßen, dürfen mit der Karte nicht in Anspruch genommen werden.

3. Zahlungsanweisung des Karteninhabers

- 3.1. Der KI hat vor der Zahlung mit der Karte den Rechnungsbetrag auf seine Richtigkeit zu überprüfen. Ist eine Unterschrift erforderlich, hat der KI den Beleg gleichartig wie auf der Kartenrückseite und dem Kartenauftrag zu unterfertigen.
- 3.2. Der KI weist card complete durch Bekanntgabe der Kartendaten oder Vorlage der Karte und sofern erforderlich nach einer Verifizierung durch Unterfertigung eines Beleges oder Eingabe der PIN oder bei einer VIS/MCID Transaktion nach Verifizierung über die von card complete zur Verfügung gestellte complete Control App oder durch Eingabe des Secure Codes und des 6-stelligen einmalig verwendbaren Zahlencodes (mobileTAN) unwiderruflich an, den Rechnungsbetrag an die jeweilige Akzeptanzstelle zu bezahlen. Diese Anweisung nimmt card complete bereits jetzt an.
- 3.3. Bei der complete Control App handelt es sich um eine Applikation, die der KI über sein Smartphone beziehen kann. Die complete Control App kann als Ergänzung zu dem auf der Website www.cardcompletecontrol.com abrufbaren Online Serviceportal (complete Control Portal) genutzt werden.
- 3.4. VIS/MCID und PIN Transaktionen erfüllen das Kriterium einer starken Kundenauthentifizierung, da vom KI für die Authentifizierung mindestens zwei Elemente der Kategorien Besitz (Karte oder Smartphone), Wissen des KI (PIN oder Secure Code), oder Eigenschaft des KI (Fingerabdruck oder Gesichtserkennung) abgefragt werden. Verlangt card complete vom KI keine starke Kundenauthentifizierung, haftet card complete für Schäden aus nicht autorisierten Zahlungsvorgängen oder missbräuchlichen Verfügungen der Karte gemäß Punkt 6.3.

4. Einwendungen aus dem zugrundeliegenden Rechtsgeschäft

- 4.1. Der KI verpflichtet sich, etwaige Beanstandungen und Meinungsverschiedenheiten, die das zugrundeliegende Rechtsgeschäft mit der jeweiligen Akzeptanzstelle betreffen (z.B. Mängelrüge), direkt mit dieser zu regeln. Davon unberührt bleibt – unbeschadet des Rechtes gemäß Punkt 7.11. – die Verpflichtung des KI, mit der Karte bezogene Leistungen zu bezahlen.
- 4.2. Hat der KI eine Zahlungsanweisung erteilt, die keinen bestimmten Betrag umfasst, und übersteigt der Zahlungsbetrag jenen Betrag, den der KI entsprechend seinem bisherigen Ausgabeverhalten, den Bedingungen dieser AGB und den jeweiligen Umständen des Einzelfalles (z.B. bei behördlichen Strafverfügungen, beim Ersatz der Kosten für Tankfüllungen, bei den Stornokosten für Reservierungen) vernünftigerweise hätte erwarten können, so kann der KI binnen acht Wochen ab Zustellung der Umsatznachricht und Belastung des Kartenkontos von card complete die Erstattung des vollständigen Betrages begehren. Der KI hat die Sachumstände für das Vorliegen dieser Voraussetzungen darzulegen. card complete wird binnen zehn Geschäftstagen entweder den vollständigen Zahlungsbetrag erstatten oder die Gründe für die Ablehnung mitteilen. Bei einer Erstattung hat card complete das belastete Kartenkonto wieder auf den Stand zu bringen, auf dem es sich ohne diese Anlastung befunden hätte bzw. bei bereits bezahlter Umsatznachricht hinsichtlich dieser Transaktion den sich aus der Anlastung und einem auf Stand Bringen des Kartenkontos ergebenden Betrag zu vergüten. Darüber hinaus gehende Ansprüche des KI bleiben gewahrt.
- 4.3. Punkt 4.2. gilt nicht für Kartenverträge, die mit Unternehmern im Sinne des § 1 Konsumentenschutzgesetz (KSchG) geschlossen wurden.

5. Sorgfaltspflichten des Karteninhabers

- 5.1. Unverzüglich nach Erhalt der Karte hat der KI seine Unterschrift auf der Karte an der dafür vorgesehenen Stelle anzubringen.
- 5.2. Der KI darf die Karte ausschließlich höchstpersönlich nutzen.
- 5.3. Die Karte enthält jedenfalls den Vor- und Zunamen des KI, die Kartennummer und die Gültigkeitsdauer. Unvollständige und/oder fehlerhafte personenbezogene Daten auf der Karte sind card complete umgehend bekannt zu geben.

- 5.4. Die Zusendung, mit welcher die PIN und/oder der Secure Code dem KI übermittelt wird, ist unverzüglich nach Erhalt zu öffnen, die PIN und der Secure Code sind zur Kenntnis zu nehmen und anschließend zu vernichten.
- 5.5. Die ausschließlich dem KI bekannt gegebene PIN bzw. die gemäß Punkt 17.8. geänderte PIN und der Secure Code dürfen niemandem zur Kenntnis gebracht werden, auch nicht den Mitarbeitern der card complete. Der KI ist zur strengsten Geheimhaltung von PIN und Secure Code sowie der jeweiligen an seine Mobiltelefonnummer übermittelten mobileTAN (während der Gültigkeitsdauer von maximal 5 Minuten nach Versendung an den KI für die ViS/MCID Transaktion) verpflichtet und hat darauf zu achten, dass diese nicht von Dritten ausgespäht werden. Er hat deren Weitergabe, deren Notieren auf der Karte, deren gemeinsame Verwahrung mit der Karte oder gleichartige auf eigenen Willensentschluss des KI beruhende Handlungen zu unterlassen.
- 5.6. Der KI ist zur sicheren Verwahrung seiner Karte verpflichtet und hat sich in angemessenen Abständen vom Fortbesitz der Karte zu überzeugen. Die Zurücklassung der Karte in Räumlichkeiten oder an Orten, zu welchen sich unbefugte Dritte ohne erheblichen Aufwand Zugang verschaffen können, stellt beispielsweise keine sichere Verwahrung dar.
- 5.7. Der KI hat jenes mobile Endgerät, auf welches die mobileTAN übermittelt werden durch geeignete Sicherheitsmaßnahmen vor unbefugter Kenntnisnahme der jeweiligen mobileTAN (während der Gültigkeitsdauer der jeweiligen mobileTAN) durch Dritte zu schützen.
- 5.8. Wird die Karte verloren oder gestohlen oder stellt der KI missbräuchliche Verwendungen mit der Karte fest, so hat er dies unverzüglich fernmündlich oder fernschriftlich unterfertigt card complete zu melden. Der KI hat bei fernmündlicher Benachrichtigung seine Identität und Berechtigung durch die Angabe personenbezogener Daten glaubhaft zu machen. Wird die als abhandengekommen gemeldete Karte später wieder gefunden, ist sie unverzüglich entwertet (z.B. durch Zerschneiden) card complete zurückzugeben und darf nicht weiter verwendet werden. card complete empfiehlt dem KI, bei Verlust oder Diebstahl der Karte jedenfalls eine unverzügliche Meldung bei jenen örtlich zuständigen Behörden zu tätigen, die zur Entgegennahme derartiger Anzeigen berufen sind und empfiehlt weiters, sofern von den örtlich zuständigen Behörden vorgesehen, auch die Herausgabe einer Anzeigebestätigung einzufordern. Die behördliche Anzeige ersetzt jedoch keinesfalls die Meldung an card complete.

6. Haftung des Karteninhabers

- 6.1. Der KI haftet unter Berücksichtigung eines allfälligen Mitverschuldens der card complete für nicht autorisierte Zahlungsvorgänge aufgrund der Nutzung einer verlorenen oder gestohlenen als Zahlungsinstrument verwendeten Karte oder für missbräuchliche Verfügungen mit der als Zahlungsinstrument verwendeten Karte, sofern bei card complete ein Schaden infolge eines nicht autorisierten Zahlungsvorganges aufgrund der Nutzung eines verlorenen oder gestohlenen oder aufgrund der missbräuchlichen Verwendung eines Zahlungsinstrumentes entstanden ist:
- 6.1.1. bei Herbeiführung des Schadens infolge leicht fahrlässiger Verletzung seiner Sorgfaltspflichten bis zu einem Höchstbetrag von EUR 50,-
- 6.1.2. bei Herbeiführung des Schadens infolge grob fahrlässiger oder vorsätzlicher Verletzung seiner Sorgfaltspflichten oder Ermöglichung in betrügerischer Absicht höchstens bis zur Höhe des tatsächlich verursachten Schadens wobei unter der Verletzung von Sorgfaltspflichten im Sinne des Punktes 6.1.1. und des Punktes 6.1.2. ein Verstoß gegen die Bedingungen für Ausgabe und Nutzung der Karte zu verstehen ist.
- 6.2. Der KI haftet jedenfalls dann nicht nach Punkt 6.1.1., wenn
- 6.2.1. der Verlust, der Diebstahl oder die missbräuchliche Verwendung des Zahlungsinstrumentes für den KI vor einer Zahlung nicht bemerkbar war oder
- 6.2.2. der Verlust durch Handlungen oder Unterlassungen eines Angestellten oder eines Agenten der card complete oder einer Stelle, an die Tätigkeiten ausgelagert werden, verursacht wurde.
- 6.3. Abweichend von Punkt 6.1. ist der KI card complete nicht zum Schadenersatz verpflichtet, wenn card complete beim Zahlungsvorgang keine starke Kundenauthentifizierung (Punkt 3.4.) verlangt, es sei denn, der KI hat in betrügerischer Absicht gehandelt.
- 6.4. Ab dem Einlangen der Anzeige des Verlustes, des Diebstahls, der missbräuchlichen Verwendung oder der sonstigen nicht autorisierten Nutzung des Zahlungsinstrumentes bei card complete (bei von card complete früher veranlasster Kartensperre ab dieser) wird der KI von jeglicher Haftung für missbräuchliche Verfügungen, welche ab dem Einlangen der vorgenannten Anzeige (bei von card complete früher veranlasster Kartensperre ab dieser) erfolgen, befreit, es sei denn, der KI hat in betrügerischer Absicht gehandelt.
- 6.5. Der KI haftet auch dann nicht für Schäden gemäß Punkt 6.1., wenn diese dadurch verursacht wurden, dass card complete die unverzügliche Anzeige des Verlustes, des Diebstahls, der missbräuchlichen Verwendung oder der sonstigen nicht autorisierten Nutzung des Zahlungsinstrumentes nicht ermöglicht hat oder jegliche Nutzung des Zahlungsinstrumentes nach erfolgter Anzeige nicht ausgeschlossen hat, es sei denn, der KI hat in betrügerischer Absicht gehandelt.
- 6.6. Bei einer allfälligen Aufteilung der Schadenstragung zwischen card complete und dem KI sind insbesondere die Art der personalisierten Sicherheitsmerkmale sowie die Umstände, unter denen der Verlust, Diebstahl oder die missbräuchliche Verwendung des Zahlungsinstrumentes stattgefunden hat, zu berücksichtigen. Dies gilt nicht, wenn der KI den Schaden infolge vorsätzlicher Verletzung seiner Sorgfaltspflichten oder in betrügerischer Absicht herbeigeführt hat.
- 6.7. Für Kartenverträge, die mit Unternehmern im Sinne des § 1 Konsumentenschutzgesetz (KSchG) geschlossen wurden, kommt Punkt 6.2., 6.3. und die Haftungsbeschränkung des Punkt 6.1.1. nicht zur Anwendung.

7. Umsatznachricht

- 7.1. Der Hauptkarteninhaber erhält von card complete bei jeder Buchung, nicht jedoch öfter als einmal pro Monat, eine Umsatznachricht in Euro, welche zumindest eine Referenz der jeweiligen Anlastung, den Betrag für den Zahlungsvorgang, das Datum der Anlastung sowie gegebenenfalls Entgelte, Gebühren, Kostenersätze und Zinsen (Punkt 9. iVm Punkt 20.), Angaben zu Fremdwährungstransaktionen (Punkt 8.) und Kostenersatz für postalische Zusendung der Umsatznachricht (Punkt 7.1.1. und Punkt 7.1.2.) enthält.
- 7.1.1. Der Kartenauftraggeber für die Hauptkarte erhält die kostenlose Umsatznachricht elektronisch an die im Kartenauftrag bekannt zu gebende E-Mailadresse. Sofern der Kartenauftraggeber am Kartenauftrag oder danach eine postalische Zusendung der Umsatznachricht beauftragt, stellt card complete für die postalische Zusendung einen Kostenersatz (Punkt 20.) in Rechnung. Dieser Kostenersatz wird nicht in Rechnung gestellt, wenn der Kartenauftraggeber am Kartenauftrag angibt oder zu einem späteren Zeitpunkt card complete schriftlich unterfertigt mitteilt, über keine Einrichtungen zu verfügen, um die Umsatznachricht per E-Mail zu erhalten.
- 7.1.2. Bei zum Zeitpunkt des Inkrafttretens dieser AGB bestehendem Kartenvertrag, bei welchem der KI seine E-Mail Adresse für die elektronische Übermittlung der Umsatznachricht bekannt gegeben hat, erfolgt die Zusendung der kostenlosen Umsatznachricht an die bekannt gegebene E-Mail-Adresse. Sofern der KI eine postalische Zusendung der Umsatznachricht gegen

Kostenersatz (Punkt 20.) beauftragt hat oder nicht mitgeteilt hat, über keine Einrichtungen zu verfügen, die Umsatznachricht per Mail zu erhalten, stellt card complete für die postalische Zusendung einen Kostenersatz (Punkt 20.) in Rechnung. Dieser Kostenersatz wird nicht in Rechnung gestellt, wenn der KI mitteilt, über keine Einrichtungen zu verfügen, um die Umsatznachricht per E-Mail zu erhalten.

- 7.1.3. card complete behält sich das Recht vor, aus wichtigem Grund die Zusendung der Umsatznachricht auf postalischem Weg ohne Verrechnung eines Kostenersatzes (Punkt 20.) an die der card complete zuletzt bekannt gegebene Anschrift vorzunehmen.
- 7.2. Der KI anerkennt die Richtigkeit der Umsatznachricht dem Grunde und der Höhe nach, sofern er nicht
- 7.2.1. unverzüglich, jedoch längstens binnen 30 Tagen nach Zustellung der Umsatznachricht bei Zahlungsanweisungen ohne bestimmten Betrag (Punkt 4.2.) längstens binnen acht Wochen nach Zustellung der Umsatznachricht und Belastung des Kartenkontos
- 7.2.2. bei Transaktionen, denen keine oder eine abweichende Zahlungsanweisung zugrunde liegt (Punkt 7.3.) längstens binnen 13 Monaten nach Mitteilung der Informationen gemäß Punkt 7.1., Zustellung der Umsatznachricht und Belastung des Kartenkontos oder innerhalb gleicher Frist ab Feststellung des Unterbleibens einer bei card complete eingelangten, jedoch nicht durchgeführten, Zahlungsanweisung widerspricht. card complete wird den KI in der Umsatznachricht auf die 30-tägige/8-wöchige/13-monatige Frist, den Fristbeginn und die Bedeutung seines Verhaltens besonders hinweisen.
- 7.3. Liegt einer Transaktion keine oder eine davon abweichende Zahlungsanweisung des KI zugrunde, kann der KI die Berichtigung einer Anlastung erwirken, wenn er card complete unverzüglich nach deren Feststellung, jedoch spätestens 13 Monate nach Mitteilung der Informationen gemäß Punkt 7.1., Zustellung der Umsatznachricht und Belastung des Kartenkontos hievon unterrichtet hat. Innerhalb gleicher Frist kann die Berichtigung der Umsatznachricht bei einer bei card complete eingelangten, aber nicht durchgeführten Zahlungsanweisung erwirkt werden. Diese Frist gilt nicht, wenn card complete dem KI die Informationen gemäß Punkt 7.1. zu der jeweiligen Anlastung nicht zugänglich gemacht oder mitgeteilt hat. Weitergehende Ansprüche des KI, beruhend auf gesetzlichen Grundlagen, bleiben von dieser Regelung unberührt.
- 7.4. Bei Kartenverträgen, die mit Unternehmern im Sinne des § 1 KSchG geschlossen wurden, verkürzt sich die vorstehend genannte Frist auf drei Monate.
- 7.5. Der KI hat den gesamten offenen Betrag jeweils innerhalb der in der Umsatznachricht angegebenen Frist, die sich nach dem vom KI gewählten Kartenprodukt richtet, zu begleichen.
- 7.6. Der KI kann die Zahlung von zumindest einem Zehntel des jeweils offenen Saldos der Umsatznachricht anbieten. card complete behält sich das Recht vor, eine solche Überschreitung des Kartenkontos (Sollsaldo) durch den KI ohne gesonderte Erklärung zuzulassen. card complete ist nicht verpflichtet, eine Überschreitung zuzulassen. Bei einer Überschreitung von mehr als einem Monat informiert card complete den KI in der Umsatznachricht über das Vorliegen einer Überschreitung, den Betrag und den Sollzinssatz gemäß Punkt 9.6.
- 7.7. In beiden Fällen (Punkt 7.5. und Punkt 7.6.) hat der KI durch fristgerechte Zahlung des offenen Saldos der Umsatznachricht dafür Sorge zu tragen, dass dieser spätestens am letzten Tag der in der Umsatznachricht angegebenen Frist bei card complete eingelangt ist. Sofern ein Lastschriftinzug erteilt wurde, erfolgt bei der SEPA-Lastschrift die jeweilige Vorabankündigung (Pre-Notification) über den Einzug in der Umsatznachricht, mit einer Frist von mindestens 2 Tagen vor dem Einzug. Der Einzug erfolgt zum in der jeweiligen Umsatznachricht angegebenen Termin.
- 7.8. Als Kundenidentifikator wird bei Einzahlungen auf das dem Kartenvertrag zugrunde liegende Kartenkonto (z.B. zur Begleichung des offenen Saldos der Umsatznachricht) die International Bank Account Number (IBAN) des Zahlungsempfängers und der Business Identifier Code (BIC) der card complete vereinbart. Für Zahlungen innerhalb der Europäischen Union wird als Kundenidentifikator die IBAN des Zahlungsempfängers vereinbart. Der Kundenidentifikator wird dem KI in jeder Umsatznachricht bekanntgegeben. **Über den Kundenidentifikator hinausgehende zusätzliche Angaben zum Zahlungsempfänger bei Einzahlungen auf das dem Kartenvertrag zugrunde liegende Kartenkonto dienen lediglich zu Dokumentationszwecken und werden bei Durchführung des Zahlungsvorganges nicht zur Ermittlung des Zahlungsempfängers herangezogen.**
- 7.9. Stillschweigend akzeptierte Überschreitungen sind fällige Forderungen. card complete ist berechtigt, eine gewährte Überschreitung des Kartenkontos (Sollsaldo) gemäß Punkt 7.6. einseitig schriftlich mit sofortiger Wirkung zu beenden, wenn sich die Bonität des KI derart verschlechtert hat, dass die Erfüllung der sich aus dem Kartenvertrag ergebenden Zahlungspflichten erheblich gefährdet erscheint (z.B. Zahlungsverzug, Bonitätsverschlechterung, risikoreiches Umsatzverhalten). Darüber hinaus ist card complete berechtigt, für die Dauer der erheblichen Gefährdung der Erfüllung der sich aus dem Kartenvertrag ergebenden Zahlungspflichten, eine Reduzierung des eingeräumten Kartenlimits vorzunehmen. Das Ausmaß der Reduktion des eingeräumten Kartenlimits findet in einem angemessenen Verhältnis zur eingetretenen erheblichen Gefährdung der Erfüllung der sich aus dem Kartenvertrag ergebenden Zahlungspflichten statt. Über die Änderung des Kartenlimits wird der KI durch card complete informiert.
- 7.10. Wird der Kartenvertrag durch card complete aus wichtigem Grund mit sofortiger Wirkung aufgelöst, so hat der KI den offenen Saldo innerhalb der in der Auflösungserklärung genannten und angemessen zu setzenden Frist abzudecken.
- 7.11. Das Recht des KI, die in der Umsatznachricht ausgewiesene Forderung im Fall der Zahlungsunfähigkeit von card complete oder bei Gegenforderungen, welche in einem rechtlichen Zusammenhang mit der in der Umsatznachricht ausgewiesenen Verbindlichkeit stehen, gerichtlich festgestellt oder von card complete anerkannt wurden, durch Aufrechnung aufzuheben, wird nicht eingeschränkt.

8. Umrechnung von Fremdwährungen

Zahlungsanweisungen des KI in Fremdwährungen werden zu einem von card complete gebildeten und auf der Website www.cardcomplete.com veröffentlichten Kurs (card complete Wechselkurs) in Euro umgerechnet. Zur Bildung des Kurses zieht card complete als Referenzwechselkurs den für die jeweilige Währung von der internationalen Kartenorganisation Visa errechneten Wechselkurs heran. Die von Visa auf deren Homepage www.visaurope.com veröffentlichten Wechselkurse errechnen sich aus den höchsten und niedrigsten Kursen der jeweils letzten 24 Stunden, wobei als Grundlage für die Berechnung die von unabhängigen internationalen Quellen wie z.B. Reuters oder Bloomberg veröffentlichten Kurse oder gegebenenfalls staatlich festgelegte Kurse herangezogen werden. Der card complete Wechselkurs wird gebildet aus dem Referenzwechselkurs und einem Ankaufsabschlag gem. Punkt 21. Der Tag für die Umrechnung ist der Geschäftstag, an welchem card complete mit der Forderung der jeweiligen Akzeptanzstelle belastet wird. Ein Geschäftstag ist jeder Tag eines Kalenderjahres, ausgenommen gesetzliche Feiertage, Samstage, Sonntage und der 24.12. Fällt der Eingangszeitpunkt dieser Zahlungsanweisung auf keinen Geschäftstag oder an einen Geschäftstag nach 22.30 Uhr (MEZ), dann wird

dieser so behandelt, als wäre er am darauf folgenden Geschäftstag eingegangen. Dieses Datum (Buchungsdatum) wird dem KI in der Umsatznachricht bekannt gegeben.

9. Entgelte, Gebühren, Kostenersätze und Zinsen gemäß Punkt 20.

- 9.1. Der KI hat card complete für die Bereitstellung der Karte eine Kartengebühr zu bezahlen.
- 9.2. Für die Ausstellung einer Ersatzkarte, die ausdrücklich vom KI gewünscht wird und weder aufgrund eines card complete zurechenbaren Kartendefekts, noch eines card complete sonst zurechenbaren technischen Grundes, noch wegen Ablauf der Gültigkeit der Karte (Punkt 11.) oder einer Sperre der Karte (Punkt 13.) erfolgt, wird eine Ersatzkartengebühr verrechnet.
- 9.3. Für die Versendung der Karte an eine Adresse außerhalb Österreichs wird ein Versandentgelt verrechnet.
- 9.4. Bei Kartentransaktionen, bei denen die Karte außerhalb der Europäischen Union verwendet wird und/oder sich der Standort der Akzeptanzstelle außerhalb der Europäischen Union befindet, sowie für Fremdwährungstransaktionen (das sind Transaktionen, die nicht in Euro stattfindend) innerhalb der Europäischen Union gelangt ein Bearbeitungsentgelt gem. Punkt 20. zur Verrechnung.
- 9.5. Bei jeder Barbehebung wird ein Barbehebungsentgelt verrechnet.
- 9.6. Im Fall eines stillschweigend akzeptiert überschrittenen Betrages gemäß Punkt 7.6. ist card complete berechtigt, Sollzinsen in Rechnung zu stellen. Die Verzinsung beginnt mit jenem Tag, welcher dem Tag nach Ablauf der in der jeweiligen Umsatznachricht angegebenen Frist (Punkt 7.7.) folgt. Die anlaufenden Zinsen werden jeweils im letzten Monat eines Kalenderquartals für einen Berechnungszeitraum, der jeweils einen Tag nach dem Datum der Umsatznachricht des letzten Monats des vorangegangenen Kalenderquartals beginnt und mit dem Datum der Umsatznachricht des letzten Monats des nachfolgenden Kalenderquartals endet, tagweise berechnet, kapitalisiert und angelastet. Diese Zinsen werden jeweils quartalsweise kapitalisiert, wodurch Zinseszinsen entstehen können.
- 9.7. Im Fall, dass der Kartenvertrag aus Bonitätsgründen gesperrt wird und dies auf einem Verschulden des KI beruht, ist card complete berechtigt, Sollzinsen in Rechnung zu stellen, wobei hierfür die Berechnung des Punktes 9.6. nicht zur Anwendung gelangt. Diese Zinsen werden jeweils mit jenem Tag, welcher dem Tag nach Ablauf der in der jeweiligen Umsatznachricht angegebenen Frist (Punkt 7.7.) folgt verzinst, kapitalisiert und angelastet. Diese Zinsen werden monatlich kapitalisiert, wodurch Zinseszinsen entstehen können. Einlangende Zahlungen des KI werden jeweils auf die älteste Schuld gebucht. Wird eine Sperre aus Bonitätsgründen aufgehoben, so kommt ab diesem Zeitpunkt wieder die Berechnung laut Punkt 9.6. zur Anwendung.
- 9.8. Hat der KI zur Zahlung des jeweils in der Umsatznachricht als fällig ausgewiesenen Betrages die Ermächtigung zum Einzug von einem Girokonto erteilt, so ist für eine ausreichende Deckung desselben Sorge zu tragen. Kann der Einzug mangels Deckung nicht durchgeführt werden und verständigt der girokontoführende Zahlungsdienstleister des KI diesen von der Ablehnung des Zahlungsauftrages im Wege der Mitteilung an card complete, so beauftragt der KI card complete, ihn von der Ablehnung des Einzugs/Zahlungsauftrages zu verständigen, welchen Auftrag card complete vorweg annimmt. card complete wird den KI von der Ablehnung der Erledigung der Lastschrift zur Zahlung des jeweils in der Umsatznachricht als fällig ausgewiesenen Betrages verständigen, für welche Verständigung der KI und card complete einen Kostenersatz gemäß Punkt 20. vereinbaren.
- 9.9. Auf Wunsch des KI stellt card complete analoge Inhalte von Transaktionsbelegen (Transaktionsbelegduplikate) oder analoge Inhalte von Umsatznachrichten (Umsatznachrichtduplikate) vergangener Perioden gegen ein Entgelt zur Verfügung, sofern diese nicht im Zuge einer berechtigten Reklamation des KI notwendig waren.
- 9.10. Gerät der KI mit der Begleichung des in der Umsatznachricht ausgewiesenen Saldos in Verzug, ist card complete berechtigt den ausgewiesenen Saldo einzumahnen (Zahlungserinnerung/1. und 2. Mahnung – siehe Punkt 20.), sowie die zur zweckentsprechenden Rechtsverfolgung notwendigen Kosten in Rechnung zu stellen, soweit diese in einem angemessenen Verhältnis zur betriebenen Forderung stehen.
- 9.11. Regelungen aus den Punkten 7.1., 7.6., 12.2., 13.6. und 13.7. sind Grundlage für weitere in Punkt 20. angeführte Entgelte, Gebühren, Kostenersätze und Zinsen.
- 9.12. Sämtliche in Punkt 9. beschriebenen Entgelte, Gebühren, Kostenersätze und Zinsen sind in Punkt 20. abgebildet.

10. Haftung der card complete

- 10.1. Liegt einer Transaktion keine Zahlungsanweisung des KI zugrunde, so hat card complete dem KI den angelasteten Betrag unverzüglich zu erstatten und gegebenenfalls das belastete Kartenkonto wieder auf den Stand zu bringen, auf dem es sich ohne diese Anlastung befunden hätte bzw. bei bereits bezahlter Umsatznachricht hinsichtlich dieser Transaktion den sich aus der Anlastung und einem auf Stand Bringen des Kartenkontos ergebenden Betrag zu vergüten. Darüber hinaus gehende Ansprüche des KI bleiben gewahrt.
- 10.2. Ist die Verwendung der Karte aufgrund einer Weigerung der Akzeptanzstelle oder einer Störung bei einer Akzeptanzstelle nicht oder nur eingeschränkt möglich, haftet card complete für dadurch entstandene Schäden nur, wenn eine Nichtakzeptanz oder eine derartige Störung durch ein Fehlverhalten von card complete verursacht und nicht durch eine Sorgfaltspflichtverletzung des KI ermöglicht wurde.
- 10.3. In Fällen von card complete leicht fahrlässig verursachten Schäden ist ihre Haftung auf den typischen vorhersehbaren Schaden aus der Verletzung von vertraglichen Hauptleistungspflichten beschränkt. In Fällen von card complete grob fahrlässig oder vorsätzlich verursachten Schäden sowie hinsichtlich Personenschäden findet keine Haftungsbeschränkung statt.

11. Gültigkeit der Karte

- 11.1. Die Gültigkeit der Karte endet mit Ablauf des auf der Karte angegebenen Monats in dem auf der Karte angegebenen Jahr. Die Verwendung einer ungültigen Karte ist unzulässig, beruht jedoch nicht die Verpflichtung des KI, mit dieser bezogene Leistungen zu bezahlen.
- 11.2. card complete wird rechtzeitig vor Ablauf der Gültigkeit der Karte eine neue Karte für eine weitere Gültigkeitsdauer ausstellen.

12. Vertragsdauer, Kündigung

- 12.1. Der Kartenvertrag wird auf unbestimmte Zeit geschlossen und kann durch den KI jederzeit unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von einem Monat gekündigt werden. Die Kündigung kann schriftlich unterfertigt oder durch Rücksendung der Karte erfolgen. Dem KI wird empfohlen, die Karte vor Zusendung an card complete zu entwerfen (z.B. Zerschneiden). card complete ist berechtigt, den Kartenvertrag unter Einhaltung einer Frist von zwei Monaten zu kündigen. Das Recht der Vertragsparteien zu einer sofortigen Auflösung aus wichtigem Grund bleibt hiervon unberührt.
- 12.2. Besitzt eine Karte über das Vertragsende hinausgehende Gültigkeit, so hat der KI die jeweilige Karte binnen zwei Wochen nach Vertragsbeendigung an card complete zurückzustellen oder die Vernichtung der jeweiligen Karte schriftlich unterfertigt zu bestätigen. Unterlässt dies der KI schuldhaft, ist card complete berechtigt, nach ungenutztem Verstreichen der zweiwöchigen Frist gegen Verrechnung eines Manipulationsentgelts (Punkt 20.) ihn neuerlich dazu aufzufordern und/oder die Karte einzuziehen.

- 12.3. card complete wird bei Kündigung des Kartenvertrages dem KI die im Voraus bezahlte Kartengebühr anteilig rück erstatten. Die Rückerstattung gilt nicht für Kartenverträge, die mit Unternehmern im Sinne des § 1 KSchG geschlossen wurden.

- 12.4. Ab Wirksamkeit der Kündigung ist jede weitere Verwendung der Karte untersagt.

13. Kartensperre

- 13.1. card complete ist zur Sperre der Karte verpflichtet, wenn der KI eine Sperre verlangt.
- 13.2. card complete ist zur Sperre der Karte berechtigt, wenn objektive Gründe im Zusammenhang mit der Sicherheit der Karte dies rechtfertigen, der Verdacht einer missbräuchlichen oder betrügerischen Verwendung der Karte besteht, ein beträchtlich erhöhtes Risiko besteht, dass der KI seiner Zahlungspflicht nicht nachkommen kann (z.B. mehrfacher Zahlungsverzug, massive Bonitätsverschlechterung, Negativeinträge bei Auskunfteien, Insolvenz) oder wenn card complete auf Grund gesetzlicher und regulatorischer Vorschriften zur Sperre der Karte verpflichtet ist (insbesondere in Bezug auf die Bestimmungen zur Bekämpfung von Geldwäscherei und Terrorismusfinanzierung). Sobald die Gründe für eine Sperre nicht mehr vorliegen, wird card complete die Sperre der Karte entweder aufheben oder die gesperrte Karte durch eine neue Karte ersetzen.
- 13.3. Die Nummern gesperrter Karten werden den Akzeptanzstellen bekannt gegeben. Diese sind berechtigt, gesperrte Karten einzuziehen.
- 13.4. card complete wird den KI – soweit zulässig – von einer durch card complete veranlassenen Sperre und über deren Gründe möglichst vor, spätestens aber unverzüglich nach der Sperre informieren.
- 13.5. Wird an einem Terminal (Bargeld-Automat oder Zahlungsterminal) an einem Kalendertag (unabhängig vom Standort und vom Betreiber des jeweiligen Terminals wird ein Kalendertag nach österreichischer Zeitrechnung zugrunde gelegt) die PIN dreimal in unmittelbarer Folge unrichtig eingegeben, so kann die weitere Verwendung der Karte durch PIN-Verifizierung aus Sicherheitsgründen unterbunden werden. Die weitere Verwendung kann jedoch wieder hergestellt werden, wenn der KI neuerlich die PIN bei card complete anfordert. Abhängig vom Betreiber des vom KI benutzten Terminals kann unter den zuvor genannten Voraussetzungen auch ein Karteneintrag erfolgen; dies auch ohne dass zuvor das Terminal einen Warnhinweis tätigt.
- 13.6. Sofern durch den KI eine Sperre der Karte aufgrund Punkt 13.1. veranlasst wird und diese Sperre nicht auf Verlust, Diebstahl, missbräuchliche Verwendung oder nicht autorisierte Nutzung der Karte beruht und sich auch nicht auf ein der card complete zurechenbares technisches Gebrechen der Karte gründet und eine neue Karte ausgestellt wird, ist card complete berechtigt ein Manipulationsentgelt (Punkt 20.) zu verrechnen.
- 13.7. Wird durch den KI ein Verlust, ein Diebstahl, eine missbräuchliche Verwendung oder eine nicht autorisierte Nutzung der Karte bei card complete angezeigt, welche Anzeige der KI kostenlos tätigen kann, erfolgt eine nicht aufhebbare Kartensperre. card complete ist berechtigt, die direkt mit dem Ersatz der Karte als Zahlungsinstrument verbundenen Kosten (Punkt 20.) zu verrechnen.
- 13.8. Die Verwendung einer gesperrten Karte ist unzulässig.

14. Änderung der Adresse des Karteninhabers/Kommunikationsmittel

- 14.1. Der KI hat card complete unverzüglich eine Änderung seiner Anschrift/E-Mail Adresse schriftlich unterfertigt oder durch andere von card complete zugelassene Verfahren, die den KI verifizieren, mitzuteilen. Wenn der KI eine Änderung nicht bekanntgegeben hat, gelten rechtlich bedeutsame Erklärungen/Umsatznachrichten der card complete an die zuletzt vom KI bekanntgegebene Anschrift/E-Mail Adresse diesem als zugegangen.
- 14.2. Als Kommunikationsmittel wird die elektronische Kommunikation per E-Mail und/oder (fern)schriftliche Kommunikation in Papierform und/oder fernmündliche Kommunikation vereinbart, soweit in den AGB oder gesonderter Vereinbarung nichts anderes festgehalten ist. Der KI hat empfangenseitig dafür Sorge zu tragen, dass die elektronische Zusendung an die vom KI bekannt gegebene E-Mail-Adresse zugestellt werden kann. Er hat technische Einrichtungen wie etwa Filterprogramme oder Firewalls entsprechend zu adaptieren.

15. Zusatzkarten

- 15.1. Im Auftrag des Hauptkarteninhabers können Zusatzkarten für Dritte (Zusatzkarteninhaber) ausgestellt werden. Karte, PIN und Secure Code eines Zusatzkarteninhabers werden an den Hauptkarteninhaber gesandt, der diese unverzüglich dem Zusatzkarteninhaber zu übergeben hat. Der Hauptkarteninhaber hat für die Einhaltung dieser AGB durch den Zusatzkarteninhaber zu sorgen. Ihn treffen sämtliche sich aus diesen AGB ergebende Pflichten auch hinsichtlich der Zusatzkarte. Die Zusatzkarte betreffende Willenserklärungen von card complete können auch gegenüber dem Hauptkarteninhaber abgegeben werden.
- 15.2. Der Hauptkarteninhaber kann ohne Zustimmung des Zusatzkarteninhabers rechtswirksame Erklärungen die Zusatzkarte betreffend abgeben. Die Zusatzkarte kann durch den Hauptkarteninhaber oder den Zusatzkarteninhaber gekündigt werden. Der Hauptkarteninhaber haftet card complete gemeinsam mit dem Inhaber der Zusatzkarte als Gesamtschuldner für die Zahlung aller durch die Benutzung der Zusatzkarte entstandenen Verbindlichkeiten.
- 15.3. Wird eine Hauptkarte gekündigt, so entfaltet diese Kündigung Wirkung auch für sämtliche zu dieser Hauptkarte ausgegebenen Zusatzkarten.

16. Karten für dienstliche Aufwendungen

- 16.1. Firmenkarten werden von einer natürlichen Person und einem Unternehmen beauftragt, sind als solche besonders gekennzeichnet und sind für dienstliche Aufwendungen zu verwenden, die mit der Firmenkarte bezahlt werden. Der KI haftet nicht für die Bezahlung aller durch die Verwendung der Firmenkarte aufgrund der Zahlungsanweisung des KI entstandenen Verbindlichkeiten.
- 16.2. Wird eine Karte, die keine Firmenkarte (Punkt 16.1.) ist, von einer natürlichen Person und einem mit beauftragendem Unternehmen beauftragt und ist diese für dienstliche Aufwendungen zu verwenden, gilt die Regelung des Punktes 16.3. für dienstliche Aufwendungen, wenn diese mit der Karte bezahlt werden.
- 16.3. Der Inhaber einer Firmenkarte/Karte, die für dienstliche Aufwendungen zu verwenden ist, ist berechtigt, seine Zahlung/seiner persönlichen Haftung für dienstliche Aufwendungen, die über ein Konto des KI abzurechnen sind, nach Insolvenz des Unternehmens, spätestens jedoch 90 Tage nach Erhalt der jeweiligen Umsatznachricht zu widerrufen/zu widersprechen. card complete wird den Inhaber der Firmenkarte/Karte in der Umsatznachricht auf die 90-tägige Frist, den Fristbeginn und die Bedeutung seines Verhaltens besonders hinweisen. Mit dem Widerruf/Widerspruch überträgt der Inhaber einer Firmenkarte/Karte seine Ersatzansprüche gegen das Unternehmen, den Insolvenz-Entgelt-Fonds oder eine an dessen Stelle tretende Sicherungseinrichtung an card complete zur Einziehung und folgt alle ihm verfügbaren diesbezüglichen Unterlagen an card complete aus. card complete nimmt die Übertragung zur Einziehung bereits jetzt an.
- 16.4. Unter dem Begriff Unternehmen ist auch eine öffentliche Stelle oder eine selbständige natürliche Person zu verstehen. Unter dienstlichen Aufwendungen sind geschäftlich/dienstliche Aufwendungen zu verstehen, die im Interesse des Unternehmens erfolgen.

17. Verwendung der Karte in elektronischen Datennetzen (e-commerce), Online-Kundenportal und Änderungsmöglichkeit der PIN

- 17.1. Dem KI wird bei Verwendung von Kartendaten in elektronischen Datennetzen empfohlen, sich ausschließlich verschlüsselter Systeme zu bedienen, welche das Kommunikationsprotokoll https (HyperText Transfer Protocol Secure) verwenden.
- 17.2. Für die Teilnahme an den speziellen Sicherheitssystemen ViS/MCID hat der KI am Kartenauftrag eine Mobiltelefonnummer anzugeben oder card complete eine solche zu einem späteren Zeitpunkt schriftlich unterfertigt oder über andere von card complete zugelassene Verfahren, die den KI verifizieren, mitzuteilen. Die Angabe einer Mobiltelefonnummer ist für den Empfang der mobileTAN erforderlich. Der Secure Code wird dem KI zusammen mit der PIN zugestellt. Hat der KI gegenüber card complete eine Mobiltelefonnummer entsprechend bekanntgegeben, ist die Teilnahme an den speziellen Sicherheitssystemen ViS/MCID ab Erhalt des Secure Codes möglich.
- 17.3. Der Secure Code, sowie die Mobiltelefonnummer können jederzeit geändert werden. Hierzu hat sich der KI beim complete Control Portal oder der complete Control App anzumelden. Ist die vom KI bisher bekannte Mobiltelefonnummer für den KI nicht mehr verfügbar, hat der KI, sofern er eine weitere Teilnahme an ViS/MCID wünscht, seine neue Mobiltelefonnummer schriftlich unterfertigt oder über andere von card complete zugelassene Verfahren, die den KI verifizieren, mitzuteilen.
- 17.4. Das für die Übermittlung der mobileTAN erforderliche SMS wird von card complete kostenlos generiert und übermittelt. Es wird jedoch darauf hingewiesen, dass für den Empfang von SMS gegebenenfalls zusätzliche Gebühren des jeweils vom KI gewählten Mobilfunk-anbieters anfallen können.
- 17.5. Nach einer dreimal in unmittelbarer Folge unrichtigen Eingabe des Secure Codes wird die Teilnahme an ViS/MCID aus Sicherheitsgründen gesperrt. Während des Zeitraums der Sperre können keine Transaktionen mit dem ViS/MCID Verfahren durchgeführt werden. Die Sperre kann vom KI jederzeit aufgehoben werden. Hierzu hat sich der KI beim complete Control Portal oder der complete Control App anzumelden. Im Rahmen der Sperraufhebung ist vom KI ein neuer Secure Code festzulegen.
- 17.6. Sofern eine Akzeptanzstelle ausschließlich das ViS/MCID Verfahren anbietet, kann der KI die Karte bei der betreffenden Akzeptanzstelle nur verwenden, wenn er gem. Punkt 17.2. die Mobiltelefonnummer am Kartenauftrag korrekt angeführt und den Secure Code zur Kenntnis genommen hat bzw. wenn er sich bereits zu einem früheren Zeitpunkt für die Teilnahme an ViS/MCID registriert hat.
- 17.7. Um weitere Serviceleistungen (z.B. Umsatzabfrage) über die Website www.cardcomplete.com bzw. www.cardcompletecontrol.com oder über die für bestimmte mobile Endgeräte (z.B. Smartphone, Tablet) zur Verfügung gestellte App nutzen zu können (Online-Kundenportal), muss der KI ein Benutzerkonto erstellen. Hierfür hat der KI am Kartenauftrag eine E-Mail Adresse anzugeben oder card complete eine solche zu einem späteren Zeitpunkt schriftlich unterfertigt oder über andere von card complete zugelassene Verfahren, die den KI verifizieren, mitzuteilen. Die Nutzung des Online-Kundenportals unterliegt gesonderten Nutzungsbedingungen, welchen der KI im Falle der Teilnahme gesondert zustimmen muss.
- Leistungen im Online-Kundenportal werden unentgeltlich zur Verfügung gestellt, sofern bei den Leistungen nicht ausdrücklich Gegenteiliges vermerkt ist. Die durch die Nutzung durch den KI bei diesem anfallenden Internet- oder Telefonkosten sind vom KI zu tragen.
- 17.8. Eine Änderung der vierstelligen, numerischen PIN kann durch den KI an Bargeld-Automaten innerhalb des Europäischen Wirtschaftsraumes (EWR), sofern diese die Option ermöglichen, ohne Behebung von Bargeld vorgenommen werden, wobei innerhalb von einem Zeitraum von 365 Tagen maximal 3 Änderungen vorgenommen werden können. Die Option wird ermöglicht, wenn der Bargeld-Automat über einen entsprechenden Menüpunkt verfügt. Zur Änderung ist nach Einstecken der Karte in das Kartenlesegerät des Bargeld-Automaten den Anweisungen des Bargeld-Automaten folgend die Eingabe der derzeit gültigen PIN, gefolgt von zweimaliger Eingabe der neuen vom KI gewählten vierstelligen, numerischen PIN erforderlich. Nach erfolgreicher Bestätigung der Änderung ist ausschließlich die neue PIN, welche durch den KI gewählt wurde, zur Verifizierung bei weiteren Transaktionen zu verwenden.

18. Änderung der Geschäftsbedingungen

- 18.1. Eine Änderung dieser AGB wird spätestens zwei Monate vor dem geplanten Zeitpunkt ihrer Anwendung durch card complete dem KI mittels E-Mail oder (fern)schriftlich in Papierform vorgeschlagen. Die Änderung bedarf der ausdrücklichen (Punkt 18.2.) oder der stillschweigenden (Punkt 18.6.) Zustimmung durch den KI.
- 18.2. Eine Änderung der AGB bedarf, abgesehen von Punkt 18.3., 18.4. und 18.5., einer ausdrücklichen Zustimmung des KI, die schriftlich, per E-Mail oder durch andere von card complete zugelassene Verfahren, die den KI verifizieren, an card complete zu erteilen ist. Erfolgt keine ausdrückliche Zustimmung, bleibt der Kartenvertrag aufrecht, aber ist card complete berechtigt, diesen unter Einhaltung einer zweimonatigen Kündigungsfrist zu kündigen.
- 18.3. Ist eine Änderung der AGB aufgrund geänderter rechtlicher Rahmenbedingungen, technischer Innovationen oder aus sonstigen sachlich gerechtfertigten (sicherheitsrelevanten) Gründen erforderlich oder findet eine Änderung der AGB ohne die zuvor beschriebenen Umstände statt, und schränkt diese Änderung die Hauptleistungspflichten der card complete nur geringfügig ein, bedarf es der Zustimmung durch den KI.
- 18.4. Ist eine Änderung der AGB hinsichtlich der Entgelte, Gebühren, Kostenersätze und Zinsen (Punkt 20.) aufgrund einer Erhöhung um bis zu maximal 10% des jeweils zuletzt gültigen Wertes oder auf Grund einer Verringerung oder Streichung des jeweils zuletzt gültigen Wertes erforderlich, bedarf es der Zustimmung durch den KI.
- 18.4.1. Eine Änderung des jeweiligen Wertes kann bei Änderung von nicht im direkten Einflussbereich der card complete stehenden Faktoren, welche entweder im ursächlichen Zusammenhang mit dem gegenständlichen Geschäftsmodell (z.B. Interbankenentgeltänderung, aufsichtsrechtliche Rahmenbedingungen des für card complete anwendbaren Kollektivvertrages) zu stehen haben oder ohne ursächlichen Zusammenhang mit dem gegenständlichen Geschäftsmodell, ausschließlich durch Änderung des nachfolgenden Indexfaktors (Punkt 18.4.2.) erfolgen.
- 18.4.2. Unter einer Änderung des Indexfaktors ist eine Änderung des Index der Verbraucherpreise (VPI 2015) oder des an seine Stelle tretenden Index zu verstehen. Die Anpassung daran kann durch den Vergleich der Indexwerte vom Juli des vergangenen Jahres mit Juli des vorangegangenen Jahres (als Bezugsgröße dient die für den Monat Juli 2018 verlaubliche Indexzahl des VPI 2015) erfolgen. Der sich aus der Anpassung ergebende neue Wert wird kaufmännisch auf zehn Eurocent gerundet. Erfolgt jedoch bei Änderung des VPI 2015 keine Veränderung der Entgelte, Gebühren, Kostenersätze und Zinsen (Punkt 20.) aus welchen Gründen auch immer, so ist dadurch das Recht auf Anhebung oder Reduzierung bei Zustimmung durch den KI mit Wirkung für die Zukunft in den Folgejahren nicht verloren gegangen.

- 18.5. Eine Änderung der AGB hinsichtlich darin enthaltener Regelungen betreffend Wechselkurse, Wechselkursbildung bzw. deren Berechnung bedarf der Zustimmung durch den KI.
- 18.6. Eine Zustimmung des KI zu einer Änderung der AGB gilt im Falle von Punkt 18.3., 18.4. und 18.5. als erteilt, wenn der KI seine Ablehnung nicht vor dem geplanten Zeitpunkt des Inkrafttretens der geänderten AGB card complete angezeigt hat, vorausgesetzt card complete hat den KI darauf hingewiesen, dass die Zustimmung zu den Änderungen als erteilt gilt, wenn dieser der card complete seine Ablehnung nicht vor dem vorgeschlagenen Zeitpunkt der Anwendung der Änderungen angezeigt hat, und dass dieser das Recht hat, den Kartenvertrag vor dem Inkrafttreten der Änderungen kostenlos fristlos zu kündigen. Ein Widerspruch berechtigt beide Vertragsparteien zur Auflösung des Kartenvertrages aus wichtigem Grund.
- 18.7. Sofern die Änderungen der AGB nicht aufgrund zwingender geänderter rechtlicher Rahmenbedingungen bedingt sind, ist eine Änderung der AGB gem. Punkt 18.3., 18.4. und 18.5. zwei Mal pro Kalenderjahr und ab jeder weiteren Änderung im laufenden Kalenderjahr nur mehr unter Einhaltung von Punkt 18.2. möglich.
- 18.8. card complete wird den KI auf die Änderung der AGB, die zweimonatige Frist, den Fristbeginn, die Bedeutung seines Verhaltens, die Notwendigkeit der ausdrücklichen Zustimmung (Punkt 18.2.) oder der Widerrufsmöglichkeit (Punkt 18.6.) und die ihm zustehenden Rechte, insbesondere die Möglichkeit der fristlosen kostenlosen Kündigung, besonders hinweisen.
- 18.9. Die Regelungen der Punkte 18.1. bis 18.8. gelten nicht für Kartenverträge, die mit Unternehmern im Sinne des § 1 Konsumentenschutzgesetz (KSchG) geschlossen wurden. Für diese gilt, dass eine Änderung dieser AGB spätestens zwei Monate vor dem geplanten Zeitpunkt ihrer Anwendung durch card complete dem Unternehmer mittels E-Mail oder (fern)schriftlich in Papierform vorgeschlagen wird. Eine Zustimmung des Unternehmers zu einer Änderung der AGB gilt als erteilt, wenn der Unternehmer seine Ablehnung nicht vor dem geplanten Zeitpunkt des Inkrafttretens der geänderten AGB card complete angezeigt hat, vorausgesetzt card complete hat den Unternehmer darauf hingewiesen, dass die Zustimmung zu den Änderungen als erteilt gilt, wenn dieser der card complete seine Ablehnung nicht vor dem vorgeschlagenen Zeitpunkt der Anwendung der Änderungen angezeigt hat, und dass dieser das Recht hat, den Kartenvertrag vor dem Inkrafttreten der Änderungen kostenlos fristlos zu kündigen. Ein Widerspruch berechtigt beide Vertragsparteien zur Auflösung des Kartenvertrages aus wichtigem Grund.

19. Rechtswahl und Gerichtsstand

Erfüllungsort ist Wien. Es gilt für die (vor)vertragliche Rechtsbeziehung österreichisches Recht mit Ausschluss der Verweisungsnormen des internationalen Privatrechts und des UN-Kaufrechts. Als Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten aus diesem Vertragsverhältnis mit Unternehmern im Sinne des § 1 KSchG wird ausschließlich das für 1020 Wien sachlich zuständige Gericht vereinbart. Für Klagen gegen Verbraucher gilt gemäß § 14 KSchG der Gerichtsstand des Wohnsitzes, des gewöhnlichen Aufenthaltes oder des Ortes der Beschäftigung.

20. Entgelte, Gebühren, Kostenersätze und Zinsen:

Bearbeitungsentgelt (gem. Punkt 9.4.)	1,5%
Barbehebungsentgelt	3%, mindestens EUR 3,63
nominaler Sollzinssatz	14% p.a.
effektiver Sollzinssatz bei quartalsweiser Kapitalisierung gemäß Punkt 9.6.	14,76%
effektiver Sollzinssatz bei monatlicher Kapitalisierung gemäß Punkt 9.7.	14,95%
Transaktionsbelegduplikat	EUR 10,-
Umsatznachrichtduplikat	EUR 3,-
Kostenersatz für postalische Zusendung der Umsatznachricht	EUR 0,99
Kostenersatz bei Mitteilung über die Ablehnung des Einzugs des in der Umsatznachricht als fällig ausgewiesenen Betrages: tatsächlich vom kotoführenden Zahlungsdienstleister des KI verrechneter Kostenersatz bei Ablehnung einer Lastschrift zzgl. Kostenersatz für die Verständigung des KI idH von EUR 4,-	
Mahnwesen:	
Zahlungserinnerung bis EUR 100,-	unentgeltlich
über EUR 100,-	EUR 5,-
über EUR 1.000,-	EUR 10,-
1. und 2. Mahnung:	
bis EUR 100,-	EUR 20,-
über EUR 100,-	EUR 25,-
über EUR 1.000,-	EUR 30,-
Kartengebühr	laut gesonderter Vereinbarung
Ersatzkartengebühr gem. Punkt 9.2.	EUR 7,-
Manipulationsentgelt gem. Punkt 12.2./13.6.	EUR 40,-
Kostenersatz für Kartenneuausstellung gem. Punkt 13.7.	EUR 9,90
Kartenversandentgelt (außerhalb Österreichs):	
- innerhalb der Europäischen Union	EUR 20,-
- außerhalb der Europäischen Union	EUR 25,-

21. Ankaufsabschluss gem. Punkt 8.

1,32% bei:
USD (US Dollar), GBP (Britisches Pfund), HRK (Kroatische Kuna), CHF (Schweizer Franken), THB (Thailändischer Baht), HUF (Ungarischer Forint), CZK (Tschechische Krone), AED (Vereinigte Arabische Emirate-Dirham), CAD (Kanadischer Dollar), RUB (Russischer Rubel).

1,92% bei:
SEK (Schwedische Krone), AUD (Australischer Dollar), ZAR (Südafrikanischer Rand), CNY (Chinesischer Renminbi/Yuan), NOK (Norwegische Krone), JPY (Japanischer Yen), DKK (Dänische Krone), TRY (Türkische Lira), PLN (Polnischer Zloty), IDR (Indonesische Rupiah), NZD (Neuseeländischer Dollar), MXN (Mexikanischer Peso), BRL (Brasilianischer Real), SGD (Singapur-Dollar), HKD (Hongkong-Dollar), RSD (Serbischer Dinar), RON (Rumänischer Leu), INR (Indische Rupie), ISK (Isländische Krone).

2,61% bei:
ILS (Israelischer Schekel), PHP (Philippinischer Peso), BGN (Bulgarische Lew), MAD (Marokkanischer Dirham), KRW (Südkoreanischer Won), BAM (Bosnien Herzegowina Konvertible Mark), VND (Vietnamesischer Dong), MUR (Mauritius-Rupie), MYR (Malaysischer Ringgit), UAH (Ukrainischer Griwna [Hrywnja]), ARS (Argentinischer Peso), LKR (Sri Lanka Rupie), EGP (Ägyptisches Pfund), OMR (Oman-Rial), SAR (Saudiischer Rial [Riyal]).

3,00% bei:
allen weiteren Währungen

Grundlegende Informationen über den Schutz von Einlagen

Einlagen bei card complete Service Bank AG sind geschützt durch:	Einlagensicherung AUSTRIA Ges.m.b.H. (1)
Sicherungsobergrenze:	100 000 EUR pro Einleger pro Kreditinstitut (2)
Falls Sie mehrere Einlagen bei demselben Kreditinstitut haben:	Alle Ihre Einlagen bei demselben Kreditinstitut werden „aufaddiert“, und die Gesamtsumme unterliegt der Obergrenze von 100 000 EUR (2)
Falls Sie ein Gemeinschaftskonto mit einer oder mehreren anderen Personen haben:	Die Obergrenze von 100 000 EUR gilt für jeden einzelnen Einleger (3)
Erstattungsfrist bei Ausfall eines Kreditinstituts:	7 Arbeitstage (4)
Währung der Erstattung:	Euro
Kontaktdaten:	Einlagensicherung AUSTRIA Ges.m.b.H., Sitz: Wipplingerstraße 34, DG 4, 1010 Wien Tel.: +43 (1) 533 98 03 E-Mail: office@einlagensicherung.at
Weitere Informationen:	www.einlagensicherung.at

Zusätzliche Informationen (für alle oder einige der nachstehenden Punkte)

(1) Für die Sicherung Ihrer Einlage zuständiges Einlagensicherungssystem:

Ihre Einlage wird von einem gesetzlichen Einlagensicherungssystem gedeckt. Im Falle einer Insolvenz Ihres Kreditinstituts werden Ihre Einlagen bis zu 100 000 EUR vom Einlagensicherungssystem erstattet.

(2) Allgemeine Sicherungsobergrenze:

Sollte eine Einlage nicht verfügbar sein, weil ein Kreditinstitut seinen finanziellen Verpflichtungen nicht nachkommen kann, so werden die Einleger von dem Einlagensicherungssystem entschädigt. Die betreffende Deckungssumme beträgt maximal 100 000 EUR pro Kreditinstitut. Das heißt, dass bei der Ermittlung dieser Summe alle bei demselben Kreditinstitut gehaltenen Einlagen addiert werden. Hält ein Einleger beispielsweise 90 000 EUR auf einem Sparkonto und 20 000 EUR auf einem Girokonto, so werden ihm lediglich 100 000 EUR erstattet. Falls Konten in einer anderen Währung als Euro geführt werden, wird für die Berechnung der zu erstattenden Summe der Devisenmittelkurs des Tages verwendet, an dem der Sicherungsfall eingetreten ist.

In einigen Fällen sind Einlagen über 100 000 EUR hinaus bis zu einer Höhe von 500 000 EUR gesichert: (1.) Die Einlagen (a) resultieren aus Immobilientransaktionen im Zusammenhang mit privat genutzten Wohnimmobilien, oder (b) erfüllen gesetzlich vorgesehene soziale Zwecke und knüpfen an bestimmte Lebensereignisse des Einlegers, wie etwa Heirat, Scheidung, Pensionsantritt, Kündigung, Entlassung, Invalidität oder Tod, oder (c) beruhen auf der Auszahlung von Versicherungsleistungen oder Entschädigungszahlungen für aus Straftaten herrührende Körperschäden oder falscher strafrechtlicher Verurteilung, und (2.) der Sicherungsfall tritt innerhalb von zwölf Monaten nach Gutschrift des Betrags oder nach dem Zeitpunkt, ab dem diese Einlagen auf rechtlich zulässige Weise übertragen werden können, ein. Der Einleger hat innerhalb von zwölf Monaten nach Eintritt des Sicherungsfalls einen Antrag für die Erstattung dieser über eine Höhe von 100.000 EUR hinaus als gedeckt geltenden Einlagen an das Einlagensicherungssystem zu stellen.

(3) Sicherungsobergrenze für Gemeinschaftskonten:

Bei Gemeinschaftskonten gilt die Obergrenze von 100 000 EUR für jeden Einleger.

Bei Gemeinschaftskonten ist für die Berechnung der erstattungsfähigen Einlagen der einzelnen Einleger der auf jeden Einleger entfallende Anteil an den Einlagen des Gemeinschaftskontos zu berücksichtigen, wenn die Einleger des Gemeinschaftskontos dem Mitgliedsinstitut besondere Regelungen für die Aufteilung der Einlagen schriftlich übermittelt haben. Haben es die Einleger unterlassen, Regelungen für die Aufteilung der Einlagen auf dem Gemeinschaftskonto an das Mitgliedsinstitut schriftlich zu übermitteln, so sind die Einlagen des Gemeinschaftskontos zu gleichen Teilen auf die Einleger zu verteilen. Einlagen auf einem Konto, über das zwei oder mehrere Personen als Mitglieder einer Personengesellschaft oder Sozietät, einer Vereinigung oder eines ähnlichen Zusammenschlusses ohne Rechtspersönlichkeit verfügen können, werden bei der Berechnung der Obergrenze von 100 000 EUR allerdings zusammengefasst und als Einlage eines einzigen Einlegers behandelt. Weitere Informationen sind erhältlich über www.einlagensicherung.at.

(4) Erstattung:

Das zuständige Einlagensicherungssystem ist die Einlagensicherung AUSTRIA Ges.m.b.H., Wipplingerstraße 34, DG 4, 1010 Wien, Tel.: +43 (1) 533 98 03, E-Mail: office@einlagensicherung.at, www.einlagensicherung.at. Es wird Ihnen Ihre Einlagen bis zu 100 000 EUR innerhalb von 7 Arbeitstagen erstatten.

Haben Sie die Erstattung innerhalb dieser Fristen nicht erhalten, sollten Sie mit dem Einlagensicherungssystem Kontakt aufnehmen, da der Gültigkeitszeitraum für Erstattungsforderungen nach einer bestimmten Frist abgelaufen sein kann. Weitere Informationen sind erhältlich über www.einlagensicherung.at.

Weitere wichtige Informationen:

Einlagen von Privatkunden und Unternehmen sind im Allgemeinen durch Einlagensicherungssysteme gedeckt. Für bestimmte Einlagen geltende Ausnahmen werden auf der Website des zuständigen Einlagensicherungssystems mitgeteilt. Ihr Kreditinstitut wird Sie auf Anfrage auch darüber informieren, ob bestimmte Produkte gedeckt sind oder nicht. Wenn Einlagen erstattungsfähig sind, wird das Kreditinstitut dies auch auf dem Kontoauszug bestätigen. Gedeckte Einlagen werden nicht ausbezahlt, wenn in den letzten 24 Monaten vor Eintritt des Sicherungsfalls keine Transaktion in Verbindung mit einer Einlage stattgefunden hat und der Wert dieser Einlage geringer ist als die Verwaltungskosten, die der Sicherungseinrichtung bei einer Auszahlung entstehen würden. Erstattungsfähige Einlagen werden bei der Berechnung der gedeckten Einlagen nicht berücksichtigt, soweit ihnen Verbindlichkeiten des Einlegers gegenüber dem Mitgliedsinstitut gegenüberstehen, die gemäß gesetzlichen oder vertraglichen Bestimmungen aufrechenbar sind und die vor oder spätestens zum Zeitpunkt des Eintritts des Sicherungsfalls fällig wurden.

<p>Verantwortlichkeit <i>Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen können Sie sich wenden, wenn Sie Fragen zum Datenschutz haben?</i></p>	<p>Für die Datenverarbeitung verantwortlich ist: <i>card complete Service Bank AG, Lassallestraße 3, 1020 Wien</i>. Bei Fragen im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und mit der Wahrnehmung Ihrer Rechte gemäß der Datenschutzgrundverordnung („DSGVO“) und des österreichischen Datenschutzgesetzes („DSG“) können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten der card complete Service Bank AG unter selbiger Anschrift wenden.</p>
<p>Datenarten und -quellen <i>Welche personenbezogenen Daten verarbeiten wir und aus welchen Quellen stammen diese Daten?</i></p>	<p>Wir verarbeiten jene personenbezogenen Daten, die wir im Rahmen einer Geschäftsbeziehung von Ihnen, im Zuge der Transaktionsabwicklung von teilnehmenden Parteien im Zahlungsverkehr (z. B. Akzeptanzstellen) oder von einem von Ihnen beauftragten Vertriebspartner (z. B. Ihrer Bank) erhalten. Hierzu gehören auch Daten, die wir von Auskunftfeien, Schuldnerverzeichnissen, Business-Analyse-Anbietern (z. B. CRIF GmbH, KSV 1870 Holding AG, Bureau Van Dijk Electronic Publishing GmbH, Dow Jones News GmbH) und aus öffentlich zugänglichen Quellen (z. B. Firmenbuch, Vereinsregister, Grundbuch, Medien, Sanktionslisten) zulässigerweise erhalten haben.</p>
<p>Zweck und Rechtsgrundlage <i>Für welche Zwecke verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten und auf welcher Rechtsgrundlage beruhen diese Verarbeitungen?</i></p>	<p>Sämtliche Verarbeitungen erfolgen gemäß der DSGVO und dem DSG. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage mindestens einer der folgenden Rechtsgrundlagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erfüllung von vertraglichen Pflichten (z. B. Abwicklung von Bank- und Zahlungsdienstleistungen, Bearbeitung von Kundenanfragen, Provisionsberechnung, Aktualisierung der Kundenstammdaten, Ermittlung, Korrektur und Gutschrift von Meilen im Miles & More Programm) • Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen (z. B. Kontrolle zur Einhaltung der rechtlichen Rahmenbedingungen, Abwicklung von sicheren Online-Zahlungen, Monitoring von Kartentransaktionen, Auskunftserteilung an die FMA, Datenübermittlung an die Staatsanwaltschaft, Konsultation von Auskunftfeien) • Wahrung berechtigter Interessen (z. B. Betrugsprävention, Gewährleistung der Netz- und Informationssicherheit, Anfragen von Behörden, Rechtsanwälten, Inkassobüros oÄ, Abwicklung von Kundenanfragen, Direktwerbung) • Im Rahmen Ihrer Einwilligung (z. B. Verarbeitung für Marketing- und Werbezwecke, Durchführung von Kundenzufriedenheitserhebungen)
<p>Datenweitergabe <i>Wer erhält Ihre personenbezogenen Daten?</i></p>	<p>Von uns beauftragte Auftragsverarbeiter (z. B. IT- sowie Backoffice-Dienstleister), Vertriebspartner und Parteien im Zahlungsverkehr erhalten Ihre Daten im eingeschränkten Umfang. Bei Teilnahme am Miles & More Programm ist die Firma Austrian Airlines AG Empfänger der dafür notwendigen Daten. Sämtliche Empfänger und Vertriebspartner sind vertraglich und/oder gesetzlich dazu verpflichtet, Ihre Daten vertraulich zu behandeln, für Datensicherheit zu sorgen und nur im Rahmen der Leistungserbringung zu verarbeiten. Liegt eine gesetzliche Verpflichtung vor, können öffentliche Stellen (z. B. Finanzmarktaufsicht, Finanzbehörden, etc.) sowie unsere Eigentümer personenbezogene Daten einsehen.</p>
<p>Internationaler Datenverkehr <i>Verarbeitet card complete Service Bank AG Daten in Drittländern?</i></p>	<p>Im Zusammenhang mit der Benutzung einer Karte können z. B. spezielle Reklamationsfälle bei einem Akzeptanzpartner (Vor-Ort oder im E-Commerce) auftreten. In solchen Fällen werden Informationen dafür mit den internationalen Kreditkartenorganisationen, somit außerhalb der EU bzw. des EWR, den dahinterstehenden Lizenznehmern, sowie den Akzeptanzstellen ausgetauscht. Die vertraglich vereinbarte Leistung setzt je nach in Anspruch genommenem Produkt auch die Übermittlung personenbezogener Daten in diese Länder voraus.</p>
<p>Dauer der Datenspeicherung und der Datenverarbeitung <i>Wie lange werden Ihre personenbezogenen Daten gespeichert und verarbeitet?</i></p>	<p>Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten, soweit erforderlich, für die Dauer der gesamten Geschäftsbeziehung sowie darüber hinaus gemäß den gesetzlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten bzw. zur Verteidigung von Rechtsansprüchen. Diese betragen gemäß Finanzmarkt-Geldwäschegesetz 5 Jahre, gemäß Unternehmensgesetzbuch und Bundesabgabenordnung 7 Jahre, gemäß Gleichbehandlungsgesetz ein halbes Jahr und in bestimmten Fällen zwischen 3 und 30 Jahren nach dem Allgemeinen Bürgerlichen Gesetzbuch.</p>
<p>Verpflichtung zur Bereitstellung von personenbezogenen Daten <i>Sind Sie zur Bereitstellung von personenbezogenen Daten verpflichtet?</i></p>	<p>Es ist erforderlich, dass Sie uns jene personenbezogenen Daten zur Verfügung stellen, die für die Aufnahme und Durchführung unserer Geschäftsbeziehung notwendig sind und zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind. Möchten Sie diese Daten nicht bereitstellen, sind wir in der Regel gezwungen den Abschluss des Vertrages oder die Ausführung des Auftrags abzulehnen. Einen bestehenden Vertrag können wir in diesem Fall nicht mehr durchführen und müssten diesen folglich beenden. Es besteht allerdings keine Verpflichtung eine Einwilligung zur Datenverarbeitung zu erteilen, welche für die Vertragserfüllung nicht relevant bzw. gesetzlich nicht erforderlich ist.</p>
<p>Datensicherheit <i>Wie erfolgt die Sicherung Ihrer Daten?</i></p>	<p>Die card complete Service Bank AG trifft umfangreiche technische und organisatorische Sicherheitsvorkehrungen, die den höchsten internationalen Sicherheitsstandards entsprechen, um Ihren Daten den bestmöglichen Schutz zu bieten. Die getroffenen technischen und organisatorischen Maßnahmen werden regelmäßig hinsichtlich ihrer Wirksamkeit und Eignung, die gewünschten Schutzziele zu erreichen, überprüft.</p>
<p>Betroffenenrechte <i>Welche Datenschutzrechte stehen Ihnen zu?</i></p>	<p>Folgende Rechte können Sie jederzeit als betroffene Person im Sinne des Datenschutzgesetzes in Anspruch nehmen: Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch. Sind Sie der Meinung, dass wir bei der Verarbeitung Ihrer Daten gegen die DSGVO oder das DSG verstoßen, so ersuchen wir Sie Kontakt mit uns aufzunehmen, um Ihre Bedenken zu klären. Etwaige Beschwerden richten Sie bitte an die Österreichische Datenschutzbehörde.</p>
<p>Weitere Informationen <i>Wo erhalten Sie weitere Informationen zum Datenschutz?</i></p>	<p>Sie finden unsere ausführliche Datenschutzinformation unter www.cardcomplete.com/datenschutz.</p>